

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 1/12
	PO-C.88	Exemplarul nr.1

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**  
**CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA A IX-A**

Ediția I, Revizia 0, Data 2025-06-24

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 2/12
	PO-C.88	Exemplarul nr.1

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii**

Nr.crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborat	MITROI Dumitru Liviu	Director	12.06.2025	
2.	Verificat	JUMUGĂ Daniela	Director adjunct	12.06.2025	
3.	Avizat	PASCU Artemiza Ileana	Coordonator CEAC	16.06.2025	
4.	Aprobat	MITROI Dumitru Liviu	Director	29.06.2025	

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii**

Nr.crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile sau revizia ediției
1.	Ediția I, Revizia 0			2025-06-25
2.				
3.				

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii**

Nr.crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1.	Aplicare		Toate compartimentele, cf. organigramei în vigoare	Personal didactic			
2.	Informare		Conducere	Conducător entitate	MITROI Dumitru Liviu	29.06.2025	
3.	Evidență		CEAC	Coordonator CEAC	PASCU Artemiza Ileana	30.06.2025	
4.	Arhivare		Arhivă	Secretar	SFETCU Silvia Aurelia	30.06.2025	

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 3/12
	PO-C.88	Exemplarul nr.1

#### 4. Scopul procedurii

Prezenta procedură are drept scop stabilirea modului de constituire a formațiunilor de elevi la clasa a IX-a pentru anul școlar 2025-2026, pe baza criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și de incluziune.

#### 5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică în Liceul Teoretic "Mihai Viteazul" în cadrul procesului de constituire a formațiunilor de elevi la clasa a IX-a pentru anul școlar 2025-2026.

#### 6. Documente de referință aplicabile activității procedural

- Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 3945/2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/ preșcolarilor/ elevilor în formațiunile de studiu;
- Ordinul nr. 6756/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind depășirea efectivelor formațiunilor de antepreșcolari, preșcolari sau elevi din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 7701/2024 privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar;
- Hotărârea Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- Hotărârea nr. 631/2022 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr.994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- Instrucțiuni nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018.

#### 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

##### 7.1 Definiții

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau actul care definește termenul, după caz
1.	Entitate publică	Autoritate publică, instituție publică, companie/societate națională, regie autonomă, societate la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează/administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public
2.	Asigurarea calității educației	Ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 4/12
	PO-C.88	Exemplarul nr.1

		încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației
3.	Controlul calității educației în unitățile de învățământ preuniversitar	Activități și tehnici cu caracter operațional, aplicate sistematic de o autoritate de inspecție desemnată pentru a verifica respectarea standardelor prestabilite
4.	Procedură	Prezentare, în scris, a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicare necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
5.	Procedură documentată	Prezentare, în scris, a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicare necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
6.	Procedură operațională	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice
7.	Ediție procedură	Forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare
8.	Revizie procedură	Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii
9.	Beneficiarii primari ai educației	Antepreșcolarii, preșcolarii și elevii, precum și persoanele adulte cuprinse într-o formă de educație preuniversitară
10.	Învățământ preuniversitar	Educația timpurie (3 luni - 6 ani), formată din învățământul antepreșcolar (3 luni - 3 ani) și învățământul preșcolar (3 - 6 ani), ambele cuprinzând grupa mică, grupa mijlocie și grupa mare; învățământul primar, cu durata de 5 ani, care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I - IV; învățământul gimnazial, cu durată de 4 ani, care cuprinde clasele V - VIII; învățământul liceal, cu o durată, de regulă de 4 ani; învățământul postliceal, inclusiv prin învățământul terțiar nonuniversitar, cu durată între 1 și 3 ani
11.	Învățarea	Munca intelectuală și fizică desfășurată în mod sistematic de către preșcolari/elevi, în vederea însușirii conținutului ideatic și formării abilităților necesare dezvoltării continue a personalității

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 5/12
	PO-C.88	Exemplarul nr.1

12.	Profesorul diriginte	Coordonatorul activităților clasei de elevi, provenind dintre cadrele didactice de predare, numit de director și care predă la clasa respectivă
13.	Formațiune de elevi	Clasă de elevi
14.	Segregare școlară	<p>Constituirea de clase cu elevi cu dizabilități și/sau cu cerințe educaționale speciale într-o unitate de învățământ preuniversitar de masă, cu excepția situațiilor temeinic justificate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;</p> <p>Nu constituie segregare școlară înființarea și funcționarea, în condițiile legislației în vigoare, a unităților de învățământ special</p>
15.	Segregare școlară pe criteriul etnic	<p>Separarea fizică a elevilor aparținând unui grup etnic în unitățile de învățământ preuniversitar, astfel încât procentul elevilor aparținând grupului etnic respectiv din totalul elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar este disproporționat în raport cu procentul pe care copiii aparținând grupului etnic respectiv îl reprezintă în totalul populației din respectiva unitate administrativ-teritorială de vârstă corespunzătoare ciclurilor de educație școlarizate în respectiva unitate de învățământ; separarea fizică a antepreșcolarilor, preșcolarilor sau elevilor aparținând unui grup etnic în grupe/ clase/ clădiri/ ultimele două bănci/ altele, astfel încât procentul antepreșcolarilor, preșcolarilor sau elevilor aparținând unui grup etnic dintr-o grupă/ clasă/ clădire/ ultimele două bănci/ altele a unei unități de învățământ preuniversitar este disproporționat în raport cu procentul antepreșcolarilor, preșcolarilor sau elevilor aparținând acelui grup etnic dintr-o altă grupă/ clasă / clădire/ ultimele două bănci/ altele din aceeași unitate de învățământ preuniversitar, la același nivel educațional.</p> <p>Nu constituie segregare școlară pe criteriul etnic situația în care se constituie grupe/clase/unități de învățământ preuniversitar formate preponderent sau doar cu elevi aparținând unui grup etnic, în scopul predării în limba maternă a acelui grup etnic sau în sistem bilingv.</p>
16.	Segregare școlară pe criteriul dizabilității/al cerințelor educaționale speciale	<p>Separarea fizică a elevilor cu dizabilități și/sau cu cerințe educaționale speciale în grupe/ clase/ clădiri/ ultimele două bănci/ altele din învățământul de masă, astfel încât procentul elevilor cu dizabilități și/sau cu cerințe educaționale speciale dintr-o grupă/ clasă/ clădire/ ultimele două bănci/ altele a unei unități de învățământ preuniversitar de masă este disproporționat în raport cu procentul elevilor cu dizabilități și/sau cu cerințe educaționale speciale dintr-o altă grupă/ clasă/ clădire/ ultimele două bănci/altele din aceeași unitate de învățământ preuniversitar de masă, la același nivel educațional.</p>
17.	Segregare școlară pe criteriul statutului socioeconomial părinților/familiei	<p>Separarea fizică a elevilor care provin din familii cu același nivel socioeconomic în grupe/ clase/ clădiri/ ultimele două bănci/ altele din învățământul de masă, astfel încât procentul antepreșcolarilor, preșcolarilor sau elevilor care provin din familii cu același nivel socioeconomic dintr-o grupă/ clasă/ clădire/ ultimele două bănci/ altele a unei unități de învățământ preuniversitar de masă este disproporționat în raport cu procentul</p>

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 6/12
	PO-C.88	Exemplarul nr.1

		antepreșcolarii, preșcolarii sau elevilor care provin din familii cu același nivel socioeconomic dintr-o altă grupă/ clasă/ clădire/ ultimele două bănci/ altele din aceeași unitate de învățământ preuniversitar de masă, la același nivel educațional. Evaluarea statutului socioeconomic al părinților/familiilor elevilor se va face pe baza unuia sau a mai multor indicatori cuprinși în Metodologia pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar.
18.	Segregare școlară pe criteriul performanțelor școlare	Separarea fizică a antepreșcolarii, preșcolarii sau elevilor prin constituirea de grupe/clase în funcție de performanțele școlare ale antepreșcolarii, preșcolarii sau elevilor, astfel încât procentul antepreșcolarii, preșcolarii sau elevilor cu un anumit nivel al performanțelor școlare, la constituirea unei grupe sau clase, este disproporționat în raport cu procentul antepreșcolarii, preșcolarii sau elevilor cu același nivel al performanțelor școlare din alte grupe/ clase, la același nivel educațional, în cadrul unei unități școlare; separarea fizică a copiilor în clasa pregătitoare în funcție de frecventarea sau nefrecventarea unui ciclu de educație timpurie.
19.	Segregare școlară pe criteriul mediului de rezidență	Separarea fizică a elevilor din învățământul secundar prin constituirea de clase / prin plasarea în ultimele două bănci, astfel încât procentul elevilor care provin dintr-un anumit mediu de rezidență este disproporționat în raport cu procentul elevilor care provin din același mediu de rezidență dintr-o altă clasă din același an de studiu / din aceeași clasă.

## 7.2. Abrevieri

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	EP	Entitate publică
2.	PO	Procedură operațională
3.	CEAC	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității
4.	CES	Cerințe educaționale speciale
5.	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
6.	ISMB	Inspectoratul Școlar al municipiului București
7.	L1	Limba modernă 1
8.	L2	Limba modernă 2

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 7/12
	PO-C.88	Exemplarul nr.1

## 8. Descrierea procedurii

La nivelul unității de învățământ se constituie **Comisia de înscriere și distribuire aleatorie elevilor**, a cărei componență este următoarea:

- a. președinte - directorul/directorul adjunct al unității de învățământ;
  - b. secretar - secretarul-șef/secretarul unității de învățământ sau un cadru didactic/informatician;
  - c. membri - cadrele didactice care preiau clasele de început de ciclu de învățământ, informaticieni, secretari.
- Modelul deciziei este anexat prezentei proceduri.

Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor propune componența formațiunilor de studiu și CA aprobă formațiunile de studiu, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar.

Data la care are loc ședința de distribuire aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu se afișează la avizierul/pe site-ul unității de învățământ, astfel încât părinții sau reprezentanții legali ai elevilor să fie informați și să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe clase a acestora.

În cadrul unității de învățământ, formațiunile de studiu cuprind clase și se constituie, la propunerea directorului, prin hotărâre a CA, conform prevederilor legislative în vigoare, după cum urmează:

- învățământul liceal: clasa cuprinde, în medie, 22 de elevi, dar nu mai puțin de 15 și nu mai mult de 26;
- învățământul sportiv și de artă: clasa cuprinde, în medie, 16 elevi, dar nu mai puțin de 8 și nu mai mult de 24, și poate fi constituită din maximum 4 grupe. Grupa cuprinde, în medie, 7 elevi, dar nu mai puțin de 4 și nu mai mult de 10;
- instruirea practică și pregătirea de specialitate se desfășoară pe grupe de minimum 8 elevi și maximum 15 elevi;
- clasele din învățământul liceal tehnologic pot fi constituite din maximum 3 grupe cu calificări diferite;
- învățământul postliceal: clasa cuprinde, în medie, 22 de elevi, dar nu mai puțin de 15 și nu mai mult de 28.

În cazul în care numărul total al copiilor este sub minimul prevăzut de legislația în vigoare, pentru fiecare grupă de vârstă sau, în cazul existenței fraților de vârste diferite, se pot constitui și grupe eterogene.

Constituirea formațiunilor de elevi în clasa a IX-a se realizează după finalizarea procesului de înscriere, înaintea începerii cursurilor noului an școlar.

În situații excepționale, Liceul Teoretic "Mihai Viteazul" poate solicita Inspectoratului Școlar Județean Olt, în baza unei justificări a CA, suplimentarea sau, după caz, diminuarea cu cel mult 2 beneficiari sub efectivul minim sau peste efectivul maxim prevăzut de *Metodologia privind depășirea efectivelor formațiunilor de antepreșcolari, preșcolari sau de elevi din unitățile de învățământ preuniversitar de stat*.

În localitățile în care există cerere pentru forma de învățământ în limba maternă a unei minorități naționale, formațiunile de studiu pot funcționa sub efectivul minim sau peste efectivul maxim, în conformitate cu

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 8/12
	PO-C.88	Exemplarul nr.1

prevederile legale în vigoare. Această situație se aplică și formațiunilor de studiu în limba română, atunci când acestea funcționează în zone unde ponderea unei minorități etnice este majoritară. În aceste situații, aprobarea se realizează de MEC la propunerea ISJ/ISMB sau a CA al unității de învățământ.

În situații temeinic motivate, în unitățile de învățământ liceal și, după caz, profesional în care numărul de elevi de la o specializare/calificare profesională/un domeniu de pregătire profesională este insuficient pentru alcătuirea unei clase, se pot organiza clase cu dublu profil sau dublă specializare/calificare. În unitățile de învățământ care școlarizează elevi în învățământ profesional și tehnic, inclusiv dual, în care numărul de elevi de la o calificare profesională este sub efectivele prevăzute de legislația în vigoare, se pot organiza clase cu maximum trei grupe cu calificări diferite.

Clasele cu dublu profil sau dublă specializare/calificare, se organizează pentru profiluri/domenii de pregătire profesională/specializări/calificări la care disciplinele generale sunt comune, la solicitarea CA al unității de învățământ, cu avizul inspectoratului școlar și aprobarea ministerului.

Clase cu dublu profil sau dublă specializare/calificare se organizează pentru profiluri/domenii de pregătire profesională/ specializări/ calificări la care disciplinele generale sunt comune, la solicitarea CA al unității de învățământ, cu avizul ISJ și aprobarea MEC.

La disciplinele comune pentru toți elevii claselor cu dublu profil sau dublă specializare/calificare, activitatea se desfășoară cu toată clasa, iar la disciplinele/modulele de specialitate activitatea se desfășoară pe grupe.

CA poate decide constituirea de grupe pentru elevi din formațiuni de studiu diferite care aleg să studieze aceleași discipline opționale, în conformitate cu prevederile statutului elevului, cu încadrarea în numărul de norme aprobat.

În vederea asigurării și respectării principiului desegregării școlare și al combaterii oricăror forme de discriminare asumat la nivelul sistemului național de învățământ, la începutul nivelului de învățământ, formațiunile de studiu se constituie prin distribuția aleatorie a beneficiarilor primari, acolo unde există mai multe clase pe an de studiu, conform prevederilor legislative în vigoare.

Constituie situații excepționale, pentru care se poate aproba funcționarea formațiunilor de studiu cu efective mai mari față de cele prevăzute, următoarele:

a) revenirea din străinătate a elevilor în circumscripția unei unități de învățământ în care efectivele la clasă sunt la nivelul maxim și nu se pot reorganiza colectivele de elevi în timpul anului școlar;

b) transferul elevilor ca urmare a schimbării domiciliului părinților în circumscripția unei unități de învățământ în care efectivele la clasă sunt la nivelul maxim și nu se pot reorganiza colectivele de elevi în timpul anului școlar;

c) lipsa resursei umane necesare pentru suplimentarea planului de școlarizare;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 9/ 12
	PO-C.88	Exemplarul nr. 1

d) asigurarea dreptului la educație elevilor care nu pot dovedi cu documente existența domiciliului;

e) alte situații care nu pot fi soluționate prin încadrarea în numărul maxim de beneficiari prevăzut de legislația în vigoare.

MEC poate aproba funcționarea formațiunilor de studiu cu efective mai mari față de cele aprobate de către ISJ/ISMB, după cum urmează:

- pentru învățământul sportiv și de artă, mai mult de 26;
- pentru învățământul liceal, inclusiv dual, mai mult de 28;
- pentru învățământul postliceal, mai mult de 30.

#### **Distribuirea aleatorie a elevilor**

Constituirea formațiunilor de elevi în clasa a IX-a se realizează după finalizarea procesului de înscriere, înaintea începerii cursurilor noului an școlar.

Pe baza listelor finale ale elevilor înscriși în clasa a IX-a, **Comisia de înscriere și distribuie aleatorie a elevilor** din unitatea de învățământ grupează elevii de la fiecare filieră, profil și specializare în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și îi distribuie în clase astfel:

a. elevii înscriși la fiecare specializare sunt ordonați în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și se realizează câte 2 liste pe criteriul de gen fete-băieți;

b. distribuie acestora pe clase (în cazul claselor paralele de științe ale naturii) se face pe baza cererii privind înscrierea în clasa a IX-a, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, câte un elev la fiecare clasă: primul elev se distribuie în prima clasă, al doilea elev în a doua clasă, până la ultima clasă de la specializarea respectivă, după care se reia distribuie, următorul elev se repartizează în prima clasă și așa mai departe;

c. distribuie elevilor în clasa de matematică-informatică cu predare a limbii engleze în regim intensiv – a IX-a A, se face pe baza cererii privind înscrierea în clasa a IX-a.

Primii 26 de elevi, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, vor fi repartizați în această clasă.

În situația în care opțiunile pentru clasa a IX-a A sunt mai puține de 26 de cereri (un număr X), repartiziia se face astfel: pe primele X locuri sunt repartizați elevii care au depus cereri, iar locurile rămase se vor completa în ordinea descrescătoare a mediilor și ținând cont de opțiunea reprezentanților legali ai elevilor în cauză (părinte/tutore).

d. distribuie elevilor în clasa de filologie cu predare a limbii engleze în regim intensiv – a IX-a E, se face pe baza cererii privind înscrierea în clasa a IX-a.

Primii 26 de elevi, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, vor fi repartizați în această clasă.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 10/12
	PO-C.88	Exemplarul nr. 1

În situația în care opțiunile pentru clasa a IX-a E sunt mai puține de 26 de cereri (un număr X), repartitia se face astfel: pe primele X locuri sunt repartizați elevii care au depus cereri, iar locurile rămase se vor completa în ordinea descrescătoare a mediilor și ținând cont de opțiunea reprezentanților legali ai elevilor în cauză (părinte/tutore).

e. Algoritmul de mai sus (a-b) se aplică atât elevilor din listele organizate pe criteriul de gen fete - băieți, cât și elevilor care au fost admiși pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, elevilor admiși pe locurile speciale pentru rromi, elevilor care repetă anul școlar, precum și elevilor transferați dintr-o altă țară/unitate de învățământ/clasă;

f. elevii cu CES sunt repartizați echitabil, la nivelul tuturor claselor, în funcție de tipul de tulburare/afecțiune/dizabilitate/dificultate de învățare;

g. în cazul gemenilor/tripleților, părintele sau reprezentantul legal depune/transmite o declarație la unitatea de învățământ prin care precizează dacă dorește repartizarea fraților în aceeași clasă sau în clase diferite. În situația în care părintele sau reprezentantul legal dorește înscrierea fraților în aceeași clasă, aceștia vor fi repartizați în clasa în care a fost distribuit primul dintre frați.

În procesul de constituire a formațiunilor de studiu se respectă și principiul continuității studiului limbilor moderne L1 și L2 din ciclul gimnazial.

Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor din unitatea de învățământ înaintează CA, spre aprobare, componența fiecărei formațiuni de studiu rezultate.

Conducerea unității de învățământ constituie, de regulă, formațiunile de studiu astfel încât elevii să studieze aceleași limbi străine. În unitatea de învățământ în care constituirea formațiunilor de studiu nu se pot studia aceleași limbi străine, conducerea liceului asigură în program un interval orar care să permită asocierea beneficiarilor primari pentru studiul limbilor moderne.

În situații temeinic motivate, la solicitarea scrisă a părinților/reprezentanților legali sau a beneficiarilor primari majori, CA poate hotărî ordinea studierii limbilor moderne sau schimbarea lor. În această situație, conducerea unității de învățământ, în interesul superior al elevului, poate să asigure un program de sprijin pentru elevii care nu au studiat limba modernă respectivă sau nu se află la același nivel de studiu cu ceilalți elevi din clasă/grupă, cu încadrarea în bugetul unității de învățământ.

În domeniul prevenirii, monitorizării, combaterii sau sancționării oricărei forme de segregare școlară, *Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității*, exercită următoarele atribuții:

- verifică, ca la constituirea claselor să se asigure mixarea elevilor astfel încât diversitatea socială, etnică, culturală a circumscripției școlare să fie reflectată în fiecare clasă/clădire/ultimele două bănci/altele a unității de învățământ;
- verifică modalitatea de repartizare a elevilor între clădirile aceleiași unități de învățământ preuniversitar, acolo unde unitatea de învățământ preuniversitar își desfășoară activitatea didactică în mai multe clădiri;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina 11/12
	PO-C.88	Exemplarul nr. 1

- verifică modalitatea de repartizare a elevilor și cadrelor didactice pe formațiuni de studiu, acolo unde există mai multe clase pe același an de studiu; verifică modalitatea de repartizare a elevilor în ultimele două bănci, acolo unde este menținută aranjarea spațială a claselor pe șiruri de bănci, elevii nu sunt rotiți cel puțin o dată pe modul educațional iar efectivul de elevi depășește 24 de elevi.

Listele finale cu componența formațiunilor de studiu semnate de directorul unității de învățământ, sunt publice și se afișează la avizierul unității de învățământ și/sau se postează pe pagina de internet a unității de învățământ cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar. Listele, în format letric, rămân afișate la avizierul unității de învățământ până cel târziu la data începerii cursurilor noului an școlar pentru care se organizează procesul de înscriere.

## 9. Responsabilități

### CEAC

- coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea unității de învățământ, conform domeniilor și criteriilor prevăzute de legislația în domeniu;
- formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

### Conducătorul unității de învățământ

- asigură constituirea formațiunilor de studiu la clasa a IX-a, cu respectarea criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune;
- stabilește componența nominală a formațiunilor de studiu, în baza hotărârii consiliului de administrație.

### Consiliul de Administrație

- aprobă formațiunile de studiu, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar;

### Comisia de înscriere și distribuire a elevilor în clasa a IX-a

- afișează data la care are loc ședința de distribuire aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu la avizierul/pe site-ul unității de învățământ;
- propune componența formațiunilor de studiu pentru clasele a IX-a din unitatea de învățământ;
- înaintează CA, spre aprobare, componența fiecărei formațiuni de studiu rezultate;
- îndeplinește orice alte atribuții rezultând din legislația în vigoare și deciziile directorului.

### Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

- exercită atribuții în domeniul prevenirii, eliminării sau sancționării oricărei forme de segregare școlară.

### Secretariatul

- afișează la avizierul unității și pe site listele finale cu beneficiarii primari ai educației repartizați pe formațiuni de studiu.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Constituirea formațiunilor de elevi	Revizia 0
	în clasa a IX-a	Pagina /
	PO-C.88	Exemplarul nr.1

## Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii .....	2
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii .....	2
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau revizia din cadrul ediției procedurii .....	2
4. Scopul procedurii .....	3
5. Domeniul de aplicare .....	3
6. Documente de referință aplicabile activității procedurale .....	3
7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați .....	3
8. Descrierea procedurii. Distribuirea aleatorie a elevilor .....	7
9. Responsabilități .....	11
10. Formulare .....	12